



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym w Zespole Szkół nr 1 w Elku

§1. Informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Elku w projekcie „*Lepsze kwalifikacje dzięki stażom zagranicznym*”.
2. Cel projektu to zwiększenie szans uczestników na rynku pracy – krajowym i europejskim.
3. Projekt realizowany w okresie od 1 października 2016 roku do 30 kwietnia 2018 roku. W ramach projektu uczniowie wyjadą na staże do Włoch w czterech grupach. Terminy wyjazdów:
 1. grupa: 05.02.-25.02.2017;
 2. grupa: 26.02.-18.03.2017;
 3. grupa: 04.02.-24.02.2018;
 4. grupa: 25.02.-17.03.2018.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty projektu pokryte zostaną ze środków przekazanych szkole przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji.
5. Beneficjentem -instytucją wysyłającą jest Zespół Szkół nr 1 w Elku.

§2. Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie/uczennice klas II, III i IV Technikum nr 1 i Zasadniczej Szkoły Zawodowej w ZS nr 1 w Elku kształcący się w zawodach: technik obsługi turystycznej, technik budownictwa, technik architektury krajobrazu, wędliniarz oraz monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie. **Od roku szkolnego 2017/2018 uczestnikami projektu mogą być również uczniowie kl. II kształcący się w zawodzie technik technologii żywności na podbudowie kwalifikacji T.05 Produkcja wyrobów mięsnych i tłuszczowych.**
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej do koordynatora projektu.
3. Uczestnik projektu powinien posiadać paszport lub dowód osobisty ważny co najmniej do dnia następującego po dniu powrotu ze stażu.
4. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny na stronie internetowej szkoły (www.zs1.elk.pl) oraz u koordynatora projektu.

§3. Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Wstępnej rekrutacji dokona zespół ds. rekrutacji w składzie:

- dyrektor

- kierownik szkolenia praktycznego
- pedagog
- wychowawca

2. Formularze zgłoszeniowe należy złożyć do **21 października 2016 r.**

3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń w szkole, stronie internetowej szkoły, a także na godzinach wychowawczych w klasach, do których skierowany jest projekt.

4. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

Łączna liczba punktów – 19 punktów. Ocenie podlegają:

-ocena z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2015/2016 (0-6pkt., odpowiada skali ocen);

-ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2015/2016 (0-6pkt, odpowiada skali ocen);

-ocena z zachowania (0-4pkt) (wzorowe-4pkt, bardzo dobre-3pkt, dobre-2pkt, poprawne-1pkt);

-opinia kierownika szkolenia praktycznego o uczniu (0-3pkt)(opinia pozytywna- 3pkt, opinia negatywna – 0pkt);

6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na liście decyduje ilość osób z danego zawodu oraz poziom dochodów na członka rodziny kandydata.

7. Proces wstępnej rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez zespół ds. rekrutacji wstępnej listy uczestników (do każdej grupy wyjazdowej zostanie zakwalifikowanych o 2 do 4 osób więcej, niż ostatecznie będzie liczyła dana grupa wyjazdowa), oraz umieszczeniem ich na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.

8. Ostateczną listę uczestników ustali komisja po zakończeniu zajęć przygotowania pedagogiczno – językowo – kulturowego, biorąc pod uwagę frekwencję na tych zajęciach oraz w szkole, oraz średnie ocen na zakończenie kolejnego semestru nauki, a także zaangażowanie w życie szkoły.

9. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

10. Jeżeli kandydat odwoła się od rezultatów rekrutacji, to jego odwołanie zostanie rozpatrzone po wysłuchaniu opinii wychowawcy.

§4. Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego zorganizowane będą w Zespole Szkół nr 1 w Elku.

2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych. Szczegółowy program i harmonogram zajęć przygotowawczych zostanie ogłoszony po zakończeniu wstępnej rekrutacji uczestników projektu.

3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.

4. Osoby wstępnie zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.

5. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin. W przypadku opuszczenia więcej niż 20 % godzin przewidzianych na dane zajęcia uczeń może zostać skreślony z listy uczestników.

6. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.

§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),
- 100% obecności na stażu (dotyczy: punktualności, realizowania zadań powierzonych przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
- uczestnictwa w zajęciach językowo – kulturowo – pedagogicznych,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
- czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu – zgodnie z założeniami projektu,
- stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
- wypełnienia raportu indywidualnego w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu,
- prowadzenie dzienniczka stażu.

§ 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

§7. Postanowienia końcowe

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Ełku i koordynatora projektu.